

**План – график
сопровождения введения Федерального государственного образовательного
стандарта дошкольного образования
в МДОУ детский сад комбинированного вида № 83
на 2013/2014 учебный год**

Цель: создание системы организационно- управленческого и методического обеспечения по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МДОУ детский сад комбинированного вида № 83

- Задачи: 1. Создать условия по введению и реализации ФГОС ДО в МДОУ детском саду комбинированного вида № 83
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно - правовую базу МДОУ детского сада комбинированного вида № 83
3. Организовать методическое и информационное сопровождение ФГОС ДО
4. Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО
5. Организовать эффективную кадровую политику в МДОУ детском саду комбинированного вида № 83

Рабочая группа участников: заведующий, зам. зав. по ВМР, педагогические работники ДОО, родители, органы государственно- общественного управления.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОО
2. Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС ДО
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС в текущем учебном году, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
1. Нормативное правовое обеспечение внедрения ФГОС ДО				
1. 1	Подготовка проектов приказов, регламентирующих введение ФГОС ДО	Сентябрь 2013	Заведующий	Приказ
1.2	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО на 2013-1014 учебный год; принятие приказа «Об утверждении плана-графика введения ФГОС ДО на 2013 – 2014 учебный год».	Сентябрь 2013	Члены рабочей группы	План-график, приказ об утверждении
1.3.	Анализ исполнения нормативных документов федерального, краевого, муниципального уровней;	До декабря 2014г.	Члены рабочей	Внесение изменений в нормативные документы; новые

	корректировка и внесение изменений в нормативно-правовые документы на 2013 – 2014 учебный год, принятие новых документов.		группы	нормативные документы
1.4	Внесение необходимых изменений и дополнений в Устав и другие локальные акты	До декабря 2014г.	Члены рабочей группы	Внесение изменений в нормативные документы;
1.5	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников МДОУ	До декабря 2014г.	Заведующий	Внесение изменений в должностные инструкции;
1.6	Проектирование эффективного контракта и подписание его сотрудниками МДОУ	Май 2014г.	Заведующий	Эффективные контракты
1.7	Проектирование и разработка ООП ДО МДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующего, рабочая группа	ООП ДО МДОУ
1.8	Утверждение ООП ДО МДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	До 31.08.2014	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Утвержденная ООП ДО МДОУ
1.9	Комплектование МДОУ методическими пособиями с учетом утвержденной ООП ДО	До 31.08.2014	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Скомплектованный методический комплекс по реализации ООП ДО МДОУ для педагогов и воспитанников

2. Организационно-управленческое обеспечение внедрения ФГОС ДО

2.1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС дошкольного образования	Октябрь 2013 г	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО
2.2	Организация проведения мониторинга готовности педагогических работников к работе по ФГОС ДО (стартовая диагностика) и последующих мониторинговых процедур	Сентябрь – октябрь 2013 – май 2014	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Рекомендации, приказ о диагностике.
2.3	Проведение инструктивно-методических совещаний, педчасов, обучающих семинаров, по вопросам введения ФГОС ДО	В течение 2013/2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений
2.4	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФГОС ДО	В течение 2013/ 2014 уч. года	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО
2.5	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	март 2014	Заведующий ДОУ, зам. зав. по ВМР	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к

				переходу на ФГОС
2.6	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ДО	До декабря 2013г	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО
2.7	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о ФГОС ДО)	ноябрь 2013 – май 2014	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Аналитическая справка
2.8	Организация участия различных категорий педагогических работников в педагогических мероприятиях разного уровня по вопросам введения ФГОС ДО	В течение 2013/2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО
2.9	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности для педагогов	В течение 2013/2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР	Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования

3. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО

3.1	Создание плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО на с 2014 по 2016 годы.	Октябрь 2013г.	Зам. зав. по ВМР	План мероприятий, обеспечивающий сопровождение введения ФГОС ДО на 2013-2014 учебный год
3.2	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов и младших воспитателей по проблеме «Введение ФГОС ДО».	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР	
3.3	Контроль: - выполнения плана мероприятий, обеспечивающего сопровождение введения ФГОС ДО на 2013-2014 учебный год; - выполнения плана – графика прохождения повышения квалификации; - заказа и закупки методической литературы; - мониторинг результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР	Аналитическая справка

	участия в методических мероприятиях и конкурсах.			
3.4	Изучение и распространение опыта педагогов ОУ по введению ФГОС ДО: -представление материалов в методическую копилку сайта ДОУ.	В течение 2013 – 2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС, активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения
3.5	Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2015 год и перспективу	Май 2014г.	Заведующий, Зам. зав. по ВМР	Информационная таблица
4. Методическое обеспечение сопровождения введения ФГОС ДО				
4.1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в свете введения ФГОС ДО.	Ноябрь 2013г.	Зам. зав. по ВМР, педагог - психолог	Ликвидация профессиональных затруднений педагогов и родителей по реализации ФГОС ДО
4.2	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности.	В течение 2013 – 2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа	
4.3	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	В течение 2013 – 2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки
4.4	Организация семинар - совещания для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	Сентябрь 2013г.	Заведующий, Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС

4.5	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	В течение 2013 – 2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа	Ликвидация профессиональных затруднений педагогов и родителей по реализации ФГОС ДО
4.6	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах	В течение 2013 – 2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа	
4.7	Участие педагогов в городских обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС ДО».	В течение 2013 – 2014 уч. года	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа	
4.8	Корректировка годового плана работы ДОУ с учётом введения ФГОС ДО	До 01.11.2013	Зам. зав. по ВМР, рабочая группа	Корректировка годового плана работы ДОУ с учётом введения ФГОС ДО
4.9	Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на итоговом педагогическом совете Отчёт руководителя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС дошкольного образования.	Май 2014г.	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, руководитель рабочей группы	Информация на сайте по итогам организации работы по переходу на ФГОС дошкольного образования
5. Информационное обеспечение внедрения ФГОС ДО				
5.1	Изучение информационно-методического рекомендаций ИМЦ, журналов «Современное дошкольное образование», и «Дошкольное воспитание», «Управление ДОУ» Изучение информации на сайтах Министерства образования РФ и Хабаровского края	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, педагогический коллектив	Составление банка данных педагогического опыта
5.2	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, педагогический коллектив	Информация на сайте, стендах
5.3	Обеспечение публичной отчетности ДОО о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Включение в публичный доклад заведующего раздела, отражающего ход введения ФГОС в МДОУ).	Май 2014г.	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, руководитель рабочей группы	Публичный отчет
6. Материально-техническое обеспечение сопровождения введения ФГОС ДО				
6.1	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО.	Сентябрь - декабрь 2013	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, зам. зав. по АХЧ	Составление сметы расходов

6.2	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО	Сентябрь - декабрь 2013	Заведующий, Зам. зав. по ВМР	Составление банка необходимого учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО
6.3	Обеспечение оснащённости развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО в соответствии возрастных групп	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, зам. зав. по АХЧ	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС ДО
6.4	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ДОУ	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, зам. зав. по АХЧ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДОУ с требованиями ФГОС ДО
6.5	Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем разделам ООП ДОУ	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР	Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ справочными материалами, методической литературой
6.6	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса
6.5	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, зам. зав. по АХЧ	Приведение в соответствие с требованиями СанПИН
7. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО				
7.1	Подготовка к 2014- 2015 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО - составление проекта плана пополнения МТБ на 2015 г. - корректировка плана ФХД на 2015 г.	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, зам. зав. по АХЧ, главный бухгалтер	Проект сметы и план закупок на 2014 г., 2015 г.
7.2	Разработка (внесение изменений) локальных актов регламентирующих установление заработной платы работников МДОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. Заключение дополнительных соглашений к трудовому	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, зам. зав. по АХЧ, главный бухгалтер	Внесение изменений в нормативные документы; новые нормативные документы

	договору с педагогическими работниками.			
7.3	Контроль за: - выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности по позициям реализации ФГОС ДО	В течение 2013 – 2014 уч. года	Заведующий, члены управляющего совета	Приказы, информационные справки, отчёты

